

Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2019 až 2022

Název školy: Gymnázium J. V. Jirsíka

Adresa školy: České Budějovice, Fráni Šrámka 1193/23, 371 46

RED IZO školy: 600007995

Ředitel školy: RNDr. Jaroslav Pustina

Měsíc, rok: březen 2019



Gymnázium J. V. Jirsíka

Obsah

1. Charakteristika školy	3
1.1 Charakteristika školy	3
1.2 Charakteristika školního vzdělávacího programu	5
1.3 Profil absolventa.....	5
2. Analýza stavu a potřeb	6
2.1 Rozvoj kariérového poradenství.....	6
2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě.....	8
2.3 Podpora polytechnického vzdělání	10
2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů.....	11
2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení.....	12
2.6 Podpora inkluze.....	13
2.7 Rozvoj výuky cizích jazyků	15
2.8 Rozvoj ICT	16
3. Stanovení strategických oblastí	18
3.1 Rozvoj školy jako centra celoživotního učení	18
3.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě.....	18
3.3 Podpora polytechnického vzdělávání.....	18
3.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů.....	19
3.5 Podpora inkluze.....	19
3.6 Rozvoj kariérového poradenství.....	20
3.7 Rozvoj ICT	20
3.8 Rozvoj výuky cizích jazyků	20
4. Návrh řešení - školní akční plán	21
4.1 Rozvoj škol jako center celoživotního učení	21
4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě.....	23
4.3 Podpora polytechnického vzdělání	25
4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů.....	27
4.5 Podpora inkluze.....	29
4.6 Rozvoj kariérového poradenství.....	31
4.7 Rozvoj ICT	34
4.8 Rozvoj výuky cizích jazyků	37
5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)	40

1. Charakteristika školy

1.1 Charakteristika školy

Gymnázium Jana Valeriána Jirsíka v Českých Budějovicích má dlouholetou tradici. Její počátky sahají do roku 1868. Škola se nachází nedaleko centra města v secesní historické budově z roku 1903. Je dobře dosažitelná MHD. Jedná se o uzavřený komplex, na jehož dvoře jsou vybudovány volejbalové kurty. V přístavbě jsou umístěny šatny, nad nimi počítačové učebny a v půdní vestavbě učebny hudební a výtvarné výchovy. Pro žáky školy je zajištěno stravování ve školní jídelně Střední integrované a vyšší odborné školy hotelové vzdálené asi 100 m od budovy školy ve Šrámkově ulici. Ubytování škola žákům nezajišťuje. Během vyučování je žákům k dispozici školní bufet.

V díkci Školského zákona zajišťuje škola výchovně vzdělávací činnosti, výchovné poradenství, technické, ekonomické a personální činnosti, související s výchovně vzdělávací prací a provozem.

Na GJVJ je studium s osmiletým studijním cyklem po 5. tř. ZŠ (celkem 8 tříd) a se čtyřletým studijním cyklem po 9. tř. ZŠ (celkem 9 tříd).

Do všech studijních cyklů se konají přijímací zkoušky podle platných vyhlášek pro přijímání uchazečů na střední školy.

Kromě 17 kmenových učeben jsou na škole odborné učebny chemie, fyziky, výtvarné výchovy a hudební výchovy a laboratoře chemie (2), fyziky (2), biologie, cizích jazyků (2) a výpočetní techniky (2).

Kromě důrazu na znalosti ve všeobecně vzdělávacích předmětech je kladen důraz na jazykové znalosti, na znalost práce s počítačem a možnost seznámení s moderními trendy v ekonomii. Tomu slouží především výuka v předmaturitním a maturitním ročníku v systému volitelných předmětů.

Pro podporu výuky cizích jazyků udržuje kontakty s gymnázii v Chamu, Simbachu, Drážďanech (SRN, Rakousku). Dále zajišťujeme pro žáky (komerčně) jazykový pobyt ve Velké Británii.

Škola nabízí žákům dále historické poznávací exkurze do Paříže a Říma a vědeckou exkurzi do CERN ve Švýcarsku.

V sekundě je zařazen do výuky lyžařský výcvikový kurz.

Na škole je podle Školského zákona zřízena školská rada, která je šestičlenná v poměru 2 zástupci zřizovatele, dva zástupci žáků a dva zástupci pedagogického sboru.

Na základě provedené SWOT analýzy školy, na níž se podíleli všichni vyučující lze naše gymnázium dále specifikovat následujícími charakteristikami.

Silné stránky

- VÝBĚROVÍ ŽÁCI
- APROBOVANOST A VYSOKÁ PROFESIONALITA PEDAGOGŮ
- TRADICE A RENOMÉ ŠKOLY
- DOBRÉ VZTAHY MEZI PEDAGOGY
- SPOLUPRÁCE S PEDAGOGICKOU FAKULTOU
- NABÍDKA VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT
- VYBAVENÍ VÝPOČETNÍ TECHNIKOU PRO UČITELE I ŽÁKY
- NÁVAZNOST UČIVA – VYUČUJÍCÍ ZNAJÍ LÁTKU NAVAZUJÍCÍHO VYŠŠÍHO GYMNÁZIA
- VE SBORU JSOU MUŽI

Příležitosti

- VÝMĚNNÉ POBYTY A AKCE
- SPOLUPRÁCE S INSTITUCEMI – VÝUKA I V JINÉM PROSTŘEDÍ (EIC, KNIHOVNY, FAKULTY)
- SPONZOROVÁNÍ, DARY – VĚTŠÍ ZAJÍMAKOST RODIČŮ NA CHODU ŠKOLY
- ZAPOJIT SE DO SYSTÉMU GRANTŮ (KRAJ, MŠMT)
- DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ
- PREZENTACE ŠKOLY – POŘÁDÁNÍ AKCÍ PRO JINÉ, SOUTĚŽE, VÝSTAVY, PŘEDSTAVENÍ
- MEDIÁLNÍ PREZENTACE ŠKOLY – REGIONÁLNÍ TISK, ROZHLAS

1.2 Charakteristika školního vzdělávacího programu

Obecné principy

- Nová strategie vzdělávání, která zdůrazňuje klíčové kompetence, jejich provázanost se vzdělávacím obsahem a uplatnění získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě.
- Celoživotní učení
- Základní vzdělávací úroveň stanovená pro všechny absolventy jednotlivých etap vzdělávání

Pedagogická anatomie škol a profesní zodpovědnost učitelů za výsledky vzdělávání

- Organizační uspořádání vzdělání v nižším gymnáziu
- Střední vzdělání s maturitní zkouškou získá žák úspěšným ukončením vzdělávacího programu osmiletého gymnázia.
- Vzdělávání v osmiletém gymnáziu se člení na nižší a vyšší stupeň:
- Nižší stupeň je tvořen prvními čtyřmi ročníky osmiletého gymnázia.
- Vyšší stupeň je tvořen čtyřmi ročníky čtyřletého studia a posledními čtyřmi ročníky osmiletého gymnázia.

1.3 Profil absolventa

Gymnázium J. V. Jirsíka své žáky vzdělává tak, aby jeho absolventi byli schopni orientovat se v běžném životě a aktivně se účastnit společenského, kulturního a politického dění nejen ve svém regionu, aby byly sociálně zralí a byli si vědomi svých práv a povinností a ctili demokratické principy fungování společnosti.

Absolvent by měl umět komunikovat ústně, písemně i pomocí ICT, a to jak v mateřském, tak i alespoň ve dvou cizích jazycích, a prakticky používat ICT při své práci i pro své vzdělávání.

Absolvent čte s porozuměním textu a umí si z něj vybrat, co je pro něj důležité. Měl by být schopen samostatně se učit a řešit úkoly. Nejde nám o detailní encyklopedické znalosti, ale o to, jak se absolventi dovedou postavit k problému, obhájit si vlastní názor a nemít strach říci jej nahlas. Absolvent našeho gymnázia by se měl orientovat v základech různých oborů, aby si mohl vybrat studijní zaměření ve vyšších ročnících gymnázia a následně povolání podle svých zájmů a schopností.

2. Analýza stavu a potřeb

2.1 Rozvoj kariérového poradenství

Kariérovým poradenstvím rozumíme především práci s žáky školy v oblasti jejich budoucího uplatnění, ať již v rámci jejich směřování ke studiu na vysokých školách nebo jejich případného uplatnění na trhu práce. GJVJ nemá oddělenou funkci kariérového a výchovného poradenství. Kariérovým poradcem zajišťuje výchovná poradkyně spolu s metodikem prevence patologických jevů, s třídními učiteli a vedením školy na všech úrovních.

V oblasti kariérového poradenství pracuje GJVJ se žáky na různých úrovních:

1. Třídní učitelé pracují s žáky především o třídnických hodinách, též individuálně především s nadanými žáky a žáky slabšími, u nichž hrozí předčasné odcházení ze školy, ať již z důvodu prospěchových, kázeňských nebo v souvislosti se změnou priorit žáka v oblasti vlastního vzdělávání. Předčasné odcházení na GJVJ není příliš častým jevem.
2. Výchovný poradce pracuje se žáky individuálně, prakticky kdykoliv. V oblasti kariérového poradenství pracuje výchovný poradce především na poli sebeuvědomění slabých i silných míst žáků, a tak pomáhá jejich dalšímu směřování.
3. Učitelé v rámci svých hodin vyučují tak, aby utvářeli pozitivní vztah k předmětu, pomáhají rozvíjet žáky, kteří jsou v daném předmětu dobří, pomáhají v jejich směřování do dalšího studia nebo vstupu do profesního života např. pohovory, organizováním přednášek a besed nebo exkurzí do závodů a firem. Pracují se žáky v rámci různých soutěží, a tím jim pomáhají si uvědomit své silné a slabé stránky, a zároveň je směřují v dalším studiu.
4. Kariérové poradenství je realizováno především v rámci vzdělávací oblasti Člověk a svět práce a Člověk a společnost. Dle ŠVP školy vychází z těchto vzdělávacích oblastí na nižším gymnáziu výuka předmětů Ov, IVT, F, Ch a Bi a na vyšším gymnáziu zejména ZSV, Ch, Bi a Společenskovední seminář. Kariérové poradenství je též realizováno prostřednictvím průřezových témat, která jsou začleněna průběžně ve všech předmětech (podrobné začlenění průřezových témat viz ŠVP školy).
5. Kariérové poradce pracuje především se žáky posledního ročníku studia. Organizuje **besedy s bývalými absolventy, exkurzi na Úřad práce a různé VŠ, zaštiťuje představení různých VŠ, VOŠ a dalších škol přímo na gymnáziu**. Spravuje nástěnku, na kterou **vyvěšuje informace**, se žáky komunikuje elektronicky, a v rámci této komunikace jim **poskytuje servis týkající se informací o různých vysokých školách**.
6. Vybraní žáci GJVJ se účastní semináře „Fiktivní firma“, kde prezentují podnikatelé své firmy a diskutují se žáky na téma podnikání.
7. GJVJ každoročně připravuje plán exkurzí do různých institucí, zařízení nebo výrobních závodů. Kromě převážně odborného zaměření jsou cílové instituce představovány jako potenciální zaměstnavatelé po vystudování určitého typu VŠ, pracovníci těchto institucí také seznamují žáky s konkrétními požadavky na určitou pozici, o hierarchii, možnostech kariérového postupu apod.

Analýza potřeb

V současné době stoupá počet nabízených oborů na VŠ nebo VOŠ různého směru a charakteru. Na mnohé z nich je také jednoduché se dostat; mnohdy bez přijímacích zkoušek, jen na základě prospěchu, a na některé obory i jen na základě podané přihlášky. Tato situace nahrává tomu, že řada žáků nevnímá jako intenzivní potřebu se připravovat na určitou VŠ. To chceme změnit; za efektivní nástroje, kterými lze tento stav změnit považujeme:

1. **interní systém kariérového poradenství**, tým se zastoupením učitelů, poradců i vedení školy, který zvýší efektivitu směřování žáků v dalším studiu,
2. aktivní nabídku **individuálního nebo skupinového poradenství** v podobě pohovorů s členy týmu, ale i příležitostí seznámit se s potřebami a realitou trhu práce, s možnostmi dalšího studia a uplatnění, kontakt s odborníky např. na exkurzích, DOD apod.
3. **sledování úspěšnosti** nejen při přijímání na VŠ, ale i **úspěšnosti při studiu na VŠ v rámci první volby žáků** (tj. monitoring předčasného ukončení studia na VŠ),
4. **besedy s úspěšnými absolventy** z různých oborů,

5. **zahájení kariérního poradenství nejpozději ve 2. pololetí 2. ročníku** vyššího gymnázia, v době, kdy si žáci GJVJ začínají konfigurovat své volitelné předměty,
6. **system efektivního testování studijních předpokladů pro různé obory.**

2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

Tato intervence má připravit žáky GJVJ buď jako kvalitní zaměstnance, tedy kreativní a inovativní jedince schopné spolupráce v širokém kolektivu na straně jedné, nebo naopak schopné samostatné činnosti na straně druhé, nebo jako budoucí podnikatele se stejnými vlastnostmi. Samozřejmě, v rámci této intervence jsou rozvíjeny i etické postoje a kompetence budoucích studentů VŠ nebo podnikatelů (především v oblasti legálního podnikání, rozuměj plnění daňových povinností odvodů, dodržování pravidel zaměstnavatele, jinak ve vztahu k legislativě i ke vztahu k zaměstnancům, vnímání společenské odpovědnosti firmy apod.).

Součástí nového kurikula jsou změny, které vedou žáky od prostého memorování naučených faktů (jakkoliv považujeme za velmi důležitou obsáhnout určitou vědomostní základnu z každého oboru jako nedílnou součást středoškolského všeobecného vzdělání) k schopnosti vytvářet vlastní hypotézy, ověřovat je a kriticky je hodnotit, přicházet s inovativními řešeními. Součástí této intervence je rozvoj finanční gramotnosti, schopnost kriticky hodnotit a ověřovat informace, a obecně schopnost vyhledávat příležitosti (např. příležitosti k seberealizaci, uplatnění, k tomu být inovativní nebo kreativní). Neméně důležité je vést žáky k týmové práci a posilovat v nich povědomí smyslu pro zodpovědnost.

1. **Finanční gramotnost** - je v současné době rozložená mezi předměty matematika a občanská výchova, resp. základy společenských věd na vyšším gymnáziu.
2. **Mediální gramotnost, kritické hodnocení informací** - je pravidelně rozvíjeno při běžné výuce. S problémem nacházet relevantní informační zdroje se setkáváme u našich žáků prakticky každý den. Vštěpování zásady, že elektronické neověřené informační zdroje (včetně tolik oblíbené wikipedie) nejsou ve většině případů relevantními zdroji, patří mezi základní úkoly. Vyhledávání relevantních zdrojů je součástí výuky řady seminářů, ale i dalších předmětů, jako je IVT, ZSV a další. Ve škole je zpracován dokument „Jak psát odbornou práci na GJVJ?“, který je závaznou normou pro žáky a učitele při zpracování seminárních nebo maturitních prací, a který žáky stručně seznamuje s problematikou zdrojů, jejich využíváním, citací a s autorskými právy, případně licenčními ujednáními. Na škole je kroužek s názvem „Jak psát odbornou práci“, který dále problematiku používaných zdrojů a jejich citací (včetně využití SW na správu a citaci referencí) v několikahodinových blocích rozvíjí.
3. **Vyhledávání příležitostí** - schopnost žáků vidět a nalézat příležitosti k jejich činnosti, pomoci, zapojení, obecně řečeno nalézat a využívat příležitosti k tomu být aktivní rozvíjíme prostřednictvím volnočasových aktivit pod vedením pedagogů, ale i žáků: jedná se o umělecké aktivity (pěvecký sbor, školní kapely, výtvarný kroužek), aktivity z oblasti přírodních věd (biologický kroužek, elektrotechnický kroužek), IT (programování, tvorba webových stránek, programování robotů). Iniciativy v této oblasti se chopili také studentská skupina GJVJ Jinak, která v posledních letech začala fungovat tak, jak si vedení školy představovalo: představuje nejen názorovou platformu na každodenní život ve škole, ale iniciativně sám přichází s návrhy a pořádá řadu zajímavých akcí: v posledních letech pravidelně organizuje Jirsíkovo filmohraní, oslavu Sv. Valentýna, Snídaně v trávě.

Analýza potřeb

Tuto oblast chceme nadále rozvíjet. Za důležité považujeme následující:

1. **rozšíření učiva** týkající se **finanční gramotnosti** v předmětech Ov, ZSV a M,
2. **posílení finanční gramotnosti** realizací plošných školních her nebo projektů,
3. **rozvoj podnikatelských aktivit realizací minimálně jednoho projektu**, ideálně ve spolupráci se zahraničním partnerem nebo institucemi realizujícími poradenství v oblasti „carriers management skills“ (např. založením fiktivní firmy),
4. **rozšíření učiva týkající se relevance a využívání zdrojů** a jejich používání do předmětu IVT, SemIVT,
5. systematická **podpora Skupiny GJVJ Jinak a Studentské rady** směrem k samostatnosti a aktivitě.
6. **Zajištění financování** těchto aktivit prostřednictvím různých projektů a dotačních titulů (šablony OP VVV)

2.3 Podpora polytechnického vzdělání

Polytechnickému vzdělávání, jako spojení technického, environmentálního a přírodovědného vzdělávání, je na GJVJ dlouhodobě věnována pozornost

Stávající úroveň polytechnického vzdělávání lze popsat v těchto bodech:

1. **ŠVP** – polytechnické vzdělávání je nedílnou součástí školního kurikula. Vzdělávací oblasti Člověk a příroda a Člověk a svět práce jsou rozpracovány zejména v předmětech M, F, Bi, Ch a IVT. Stejně jako průřezové téma Environmentální výchova jsou však zařazeny i do dalších předmětů. Výukový obsah těchto předmětů byl částečně provázán, stále však chybí hlubší především časová provázanost a nebyly odstraněny duplicity v tematických plánech. Podporou je i celá řada vlastních vytvořených výukových materiálů pro Bi, Ch, M, F a IVT.
2. **Materiální a přístrojové vybavení** – je i díky realizaci řady projektů velmi dobré;
3. **Spolupráce se ZŠ** – v oblasti polytechnické pravidelně spolupracujeme s okolními ZŠ, spolupráce byla navázána v rámci projektů ROP a v současné době je realizována blokově v intervalu cca 6× ročně v rozsahu 2 vyučovacích hodin.
4. **Volnočasové aktivity v oblasti polytechnického vzdělávání** – GJVJ nabízí v současnosti volnočasové aktivity v oblasti polytechnického vzdělávání; jedná se o přírodovědně orientované kroužek Chrousti a dále kroužky zaměřené na IT: Programování, tvorba webových stránek a programování robotů. Všechny tyto kroužky mají mezipředmětový přesah do jiných přírodovědných nebo technických oborů nebo jinak naplňují kritéria průřezového tématu Člověk a svět práce. Výuka probíhá v prostorách školy po skončení běžné výuky případně souběžně s výukou. Škola pořádá víkendovou akci Civilisace zaměřenou na fyziku, techniku, chemii a biologii. Nabídka volnočasových aktivit vychází buď z potřeb žáků (na základě žádosti skupiny žáků) nebo z osobních know-how učitelů – lektorů kroužků.
5. **Práce s nadanými žáky** – GJVJ pracuje s nadanými žáky v polytechnických směrech; ať již v rámci výše uvedených volnočasových aktivit nebo individuálně. Nadané žáky monitorujeme již od počátku studia (souvisí s klimatem školy a snadným navazováním osobních vztahů s žáky školy), systematicky s nimi pracujeme na vyšším gymnáziu. Řada talentů je odhalena v rámci seminářů. Výsledkem jsou pak úspěchy v předmětových soutěžích, úspěchy v SOČ Nadaní žáci se též každoročně účastní studijních kempů z chemie, biologie a fyziky.

Analýza potřeb

Oblast polytechnického vzdělávání i nadále považujeme za svou prioritu. Uvědomujeme si nedostatky stávajícího stavu a chceme:

1. pokračovat ve **zkvalitnění materiálního a především prostorového zabezpečení** aktivit realizovaných v rámci polytechnického vzdělávání,
2. vytvořit **další volnočasové aktivity**, které např. vylepší přípravu žáků na přijímací zkoušky na VŠ v těchto oborech,
3. rozšířit nabídku **volnočasových aktivit se zaměřením na další IT oblasti**,
4. **rozšířit individuální podporu žáků v rámci jejich přípravy na soutěže**, individuální podporu by měli poskytovat jednak učitelé školy (v rámci svých pracovních povinností mimo přímou vyučovací povinnost), případně externí spolupracovníky, např. VŠ pracovníci.
5. Zajistit **financování vedoucích kroužků, individuální podporu žáků** v rámci přípravy na kroužky, atd.

2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

Ačkoliv je GJVJ střední školou poskytující všeobecné vzdělávání, odborné vzdělání je součástí jeho kurikula a je realizováno v souladu s plánovaným uplatněním žáků gymnázia – při dalším studiu na VŠ. Prioritou je tedy kvalitní příprava pro studium na VŠ v různých oborech. Nedílnou součástí je i kontakt žáků GJVJ s trhem práce. Oblast odborného vzdělávání na GJVJ lze charakterizovat v následujících bodech:

Profilovaná příprava žáků na studium na různých VŠ – základem je vzdělávání ve všeobecných předmětech. Profilace je však možná v posledních dvou ročnících, kdy si žáci volí 6 (ve 3. ročníku), resp. 12 hodin (ve 4. ročníku), případně i více nad rámec povinné týdenní vyučovací doby, seminářů dle svého vlastního zájmu. Žákům při přípravě na VŠ přírodovědného charakteru slouží i „Přípravný kurz na přijímací zkoušky na VŠ přírodovědného charakteru“. Za způsob přípravy lze považovat i maturitní práci, kterou musí maturanti z předmětu psát a obhajovat před odbornou komisí.

1. **Přednášky a workshopy - spolupráce s VŠ a dalšími institucemi** – GJVJ pravidelně spolupracuje s PF JČU, PŘF JČU, Akademií věd a dalšími vědeckými institucemi na zajištění odborných přednášek, workshopů a exkurzí pro žáky GJVJ.
2. **Práce a nadanými žáky** – viz předchozí kapitoly

Analýza potřeb:

V oblasti odborného vzdělávání chceme:

1. dále **rozvít spolupráci s VŠ**, se zaměřením na JČU ale i další VŠ,
2. **navázat užší spolupráci s některými zaměstnavateli** v okolí Českých Budějovic, ve smyslu stáží pro naše žáky do různých provozů, besed se zaměstnanci nebo majiteli firem, ale třeba i stážemi pro pedagogy gymnázia,
3. podpořit **CLIL v některých předmětech** a lépe tak připravit žáky na jejich další studium nebo práci v zahraničí,
4. **přiblížit lépe realitu pracovního trhu** besedami s manažery firem v okolí,
5. **rozvít více práci s nadanými žáky.**

2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

Gymnázium J. V. Jirsíka poskytuje též neformální vzdělávání v rámci celoživotního učení.

Nabídka je v současné době omezena na několik jazykových kurzů, dle poptávky občanů, s hodinovou dotací 16 hodin za půl roku, tj. 1 h za týden, vždy v odpoledních hodinách v budově školy. Kurzy jsou placené, získané prostředky jsou použity na úhradu osobních nákladů na lektory. V současné době tyto kurzy navštěvuje 120 frekventantů.

Pedagogickému sboru gymnázia jsou pravidelně nabízeny kurzy, semináře a školení v rámci dalšího profesního vzdělávání. Vyučující se pravidelně účastní těchto vzdělávacích programů, zejména ve spolupráci s JČU, ZVaS, NIDV.

Vzdělávací centrum v tuto chvíli nabízí pouze jazykové kurzy – jedná se o 12 kurzů za pololetí z anglického, německého a francouzského jazyka.

Analýza potřeb:

V návaznosti na existující zkušenosti chceme:

1. **rozšířit nabídku** vzdělávacího centra
2. Zajistit úvazek a financování jednoho **pracovníka (úvazek 0,1 – 0,2)**, které převeze agendu vzdělávacího centra
3. Vytvořit koncepci pravidelného a efektivního vzdělávání pedagogů, např. v rámci práce třídního učitele s třídou, ICT gramotnosti, čtenářské gramotnosti v humanitních, ale i nehumanitních předmětech apod.

2.6 Podpora inkluze

GJVJ není inkluzní školou jako takovou, snaží se nicméně přizpůsobovat individuálním potřebám každého žáka v odpovídající míře. Úroveň inkluze na GJVJ lze shrnout na základě mapování stavu inkluzivního vzdělávání na SŠ provedené Mgr. Helenou Kumperovou z Národního ústavu pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v listopadu 2016:

„V této zprávě z provedeného monitoringu inkluzivního vzdělávání bylo opakovaně citováno, že se jedná o vzdělávací instituci, která poskytuje klasické vzdělání. Její pohled na společné vzdělávání, tedy na inkluzi přináší možnosti pro méně vnímanou minoritu. Její cílovou skupinou je právě prostor pro nadané. Tito jsou též ve vzdělávacím procesu minoritou a ustanovení vyhlášky 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, reflektují jejich potřeby stejně jako speciálně vzdělávací. Škola podporuje i vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami, jak bylo opakovaně citováno, ale výrazný prostor věnuje podpoře nadání.

Dle vyhlášky 27/2016 Sb., bude v následujícím období čerpat finanční prostředky pro rozvoj a podporu nadaných žáků, ať už zajištěním dalšího technického vybavení, tak i pro personální podporu, která je nyní poskytována spíše díky erudici a pedagogickému entusiasmu členů pedagogického sboru.

Škola je schopna zajistit kvalitní inkluzivní vzdělávání, obzvláště díky erudovanému pedagogickému sboru, technické podpoře a spolupráci s akademickou půdou, participaci na mezinárodních projektech, jak v oblasti přírodních věd, tak i humanitních oborech.

Inkluzi zajišťuje tým odborníků (metodik prevence, asistent pedagoga a výchovný poradce), který je posilován podporou ze školských poradenských zařízení. Poradenské služby, zejména pak v rovině kariérového poradenství vnímá škola jako klíčové pro kvalitní profilaci studentů ať už v průběhu studia, či při výběru terciálního vzdělávání.

„Dle realizovaných rozhovorů a pozorování lze konstatovat, že prostor pro společné vzdělávání škola poskytuje v dostatečné míře i s porozuměním. Přichází s odlišným postojem, oproti jiným vzdělávacím institucím, což je přirozené pro klasické vzdělání. Intelektuální hodnoty, důvěra v klasické vzdělání v této instituci je závazkem, kterému je nucena dostát. Její pojetí společného vzdělávání tudíž stojí na podpoře nadání a tímto plní společenskou zakázku a poskytuje zároveň prostor pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.“

Stav inkluze na GJVJ lze dále charakterizovat v těchto bodech:

1. **žáci se speciálními vzdělávacími potřebami** - ve škole je v současnosti jeden žák se SVP, a tento žák je individuálně integrován do běžné třídy. Individuální vzdělávací plány se týkají se většinou dlouhodobě nemocných žáků nebo žáků paralelně studujících v zahraničí.
2. **osobní a psychické problémy žáků** – několik žáků má psychické problémy, deprese nebo nezvládá stres. Jejich problémy se zabývá především výchovná poradkyně. Na škole ale absentuje školní psycholog.
3. **volnočasové aktivity** – viz předchozí text v kapitole 2.2 a 2.3.
4. **další podpora talentovaných žáků** – kromě běžné podpory při výuce nebo v rámci volnočasových aktivit jsou žáci podporováni učiteli individuálně; konzultují např. svou přípravu na soutěže, půjčují si literaturu, pomůcky a další.
5. **práce s prospěchově slabšími žáky** – na škole působí doučování skupinové individuální (především v oblasti jazyků a matematiky).
6. **bezbariérovost budovy** – bezbariérovost školy je zajištěna pouze částečně, celá škola je bezbariérová pouze pro jednoho žáka (na škole je jeden schodolez).

Analýza potřeb:

V oblasti podpory inkluze potřebujeme:

- 1.** vytvořit místo **školního psychologa**, obsazené kvalifikovaným pracovníkem **na úvazek alespoň 0,2**.
- 2.** **rozšířit nabídku volnočasových aktivit** i do ostatních oborů, např. další přípravné kurzy z M, F a Ch, kroužky zábavné chemie, více ICT volnočasových aktivit.
- 3.** Vytvořit **system** na identifikování nadaných žáků a jejich **systematickou** podporu.
- 4.** **zvýšit míru individuální podpory pro nadané žáky** tak, aby byli **úspěšní při reprezentaci školy v různých soutěžích, i pro prospěchově slabší žáky**.
- 5.** **Zajistit financování** volnočasových aktivit, lektorů a materiální zabezpečení.

2.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

Výuka cizích jazyků, respektive její rozšířená modifikace, představuje jeden z hlavních pilířů gymnaziálního vzdělávání žáků.

Podle ŠVP a učebních plánů pro jednotlivé ročníky se na gymnáziu vyučuje ve všech ročnících angličtina jako první cizí jazyk a od 1. ročníku osmiletého studia a od 1. ročníku čtyřletého studia také 2. cizí jazyk. Jazykové vzdělávání lze charakterizovat takto:

1. **Nabídka jazyků** – ve škole se vyučuje jako druhý jazyk němčina a francouzština, přičemž volba druhých jazyků odpovídá poptávce a počtu žáků v daném ročníku
2. **Posílená výuka jazyků** – v učebním plánu nižšího gymnázia je výuka cizích jazyků posílena nabídkou volitelných seminářů, výuka druhého cizího jazyka (Nj a Fj). Žáci nemají možnost přidat si další hodiny jazyka, pouze v rámci dalších volnočasových aktivit.
3. **Aprobovaný pedagogický sbor** – všichni vyučující jazyků na gymnáziu jsou aprobovaní.
4. **Rodilý mluvčí** – již několik let naše gymnázium nabízí konverzace s rodilými mluvčími, kteří vyučují konverzaci v AJ, NJ a FJ, vždy podle zájmu studentů v daném roce.
5. **Cizinci a multikulturalita – škola participuje** na krátkodobých výměnných pobytech v rámci programu Edison. Setkávání našich žáků s většinou dobře anglicky hovořícími zahraničními studenty rozvíjí i jazykové kompetence našich žáků.
6. **Výměnné pobyty v zahraničí – v rámci programu Gastschuljahr absolvují** někteří žáci výměnné pobyty v Německu, někteří žáci v rámci projektu ERASMUS navíví na rok různé země po celém světě, každý rok se koná týdenní pobyt v Anglii s ubytováním v hostitelských rodinách
7. **Zázemí** – dvě moderně vybavené jazykové laboratoře umožňující výuku cizích jazyků na vysoké úrovni.

Analýza potřeb

1. rozšířit počet jazykových skupin, individualizace jazykového vzdělávání,
2. navázat spolupráci s více zahraničními školami.
3. Zavedení pravidelného testování žáků a autoevaluace,
4. Další rozvoj používání moderních technologií a ICT ve výuce.

2.8 Rozvoj ICT

Dle ŠVP a učebních plánů pro jednotlivé ročníky se na GJVJ vyučuje ve třech ročnících vyššího gymnázia (kromě posledního ročníku) a ve všech ročnících nižšího gymnázia. Ve třetím a čtvrtém ročníku vyššího gymnázia si pak mohou studenti volit v rámci ICT volitelné předměty Tvorba www, ICT, Programování. ICT vzdělávání a ICT infrastrukturu na GJVJ lze v bodech charakterizovat takto:

1. **Vnitřní konektivita** – rozvody vnitřní sítě jsou zastaralé a na hranici funkčnosti. Server je na platformě WINDOWS.

2. Učebny výpočetní techniky:

Učebna U1:

Vybavení: 17 žákovských stanic, jedna učitelská, učebna vybavena novými stanicemi s LCD monitory. Všechny stanice jsou připojeny do lokální sítě Windows a na internet. Učebna je vybavena interaktivní tabulí s dataprojektorem a reproduktory.

Stanice jsou vybaveny operačním systémem WINDOWS 10, programem Microsoft Office 2013 nebo Office 365 a antivirovým programem Eset Endpoint, volně šiřitelnými kancelářskými a grafickými programy. Dále podle potřeby výuky jsou na jednotlivých stanicích nainstalovány další programy – Borland Pascal 7.0, VisualBasic C++, Baltie3D.4 Pro, Adobe Photoshop, Pinnacle studio.

Využití: Především pro výuku výpočetní techniky, programování a nepovinný předmět Algoritmy a základy programování (Baltík a VisualBasic C++), dále je učebna částečně využívána při výuce dalších všeobecně vzdělávacích předmětů s použitím výukových programů, internetu a dataprojektoru.

Učebna U2:

Vybavení: 17 žákovských stanic, jedna učitelská, učebna vybavena novými stanicemi s LCD monitory. Všechny stanice jsou připojeny do lokální sítě Windows a na internet. Učebna je vybavena interaktivní tabulí s dataprojektorem.

Stanice jsou vybaveny operačním systémem WINDOWS 10, programem Microsoft Office 2013 nebo Office 365 a antivirovým programem Eset Endpoint, volně šiřitelnými kancelářskými a grafickými programy. Dále podle potřeby výuky jsou na jednotlivých stanicích nainstalovány další programy – Borland Pascal 7.0, VisualBasic C++, Baltie3D.4 Pro, Adobe Photoshop, Pinnacle studio.

Využití: Jako učebna U1.

3. **Kmenové učebny** - ve všech 17 kmenových učebnách je umístěn dataprojektor, všechny učebny jsou vybaveny buď stolním PC, nebo notebookem s připojením k internetu a školní síti, se základními kancelářskými programy, aplikacemi pro sledování videa a se školním docházkovým a klasifikačním systémem Bakaláři.
4. **Přenosné počítače** - laboratoř fyziky je vybavena 8 přenosnými počítači, s operačním systémem WINDOWS 10, laboratoře chemie a biologie jsou vybaveny každá 9 přenosnými počítači s operačním systémem WINDOWS 10 - pro potřeby zpracování měření při laboratorních pracích a při skupinových aktivitách.
5. **Prezentační technika** – všechny kmenové a odborné učebny jsou vybaveny dataprojektorem a některé učebny ozvučením ozvučením.

6. **Interaktivní tabule** - vybaveno je 6 kmenových učeben + učebna fyziky, laboratoř fyziky, učebny IVT, laboratoře cizích jazyků, učebna chemie, učebna biologie a učebna estetické výchovy.
7. **Kabinety** - pevným PC nebo notebookem pro práci zaměstnanců je dále vybaveno 9 kabinetů (5x IVT, 5x AJ, 4x Z, 3x FY, 4x ČJ, 5x CH, 4x D, 4x BI, 2x knihovna), 1x kancelář ředitele, 2x kancelář zástupců ředitele, 1x kancelář účetní, 1x kancelář hospodářky, tj. celkem 41x PC/notebook pro zaměstnance.
8. **Sborovna** - je vybavena jako konferenční a projekční místnost – PC připojený k dataprojektoru, zesilovač s vícekanálovým audiem.
9. **Wifi síť** - škola je vybavena Wifi sítí prostřednictvím optimálního množství uzlových bodů, všichni vyučující a členové internetového klubu z řad studentů mají možnost registrace svých přenosných počítačů do této sítě a následného připojení k internetu. Škola je připojena k síti EDUROAM.
10. **Volnočasové aktivity** – v současné době probíhají kroužky programování, programování Robotů, tvorba webových stránek a programování v C++

Analýza potřeb

1. **Rozšířit použití nástrojů Office 365 mezi zaměstnance, zejména Sharepoint, Teams apod.**
2. **postupně nahradit starou výpočetní techniku v kmenových třídách a kabinetech,**
3. **postupně nahradit prezentační techniku,**
4. **rozšířit nabídku volnočasových aktivit zaměřených na ICT (počítačová grafika, tvorba webových stránek),**
5. **zajistit financování lektorů volnočasových aktivit, zajistit finanční prostředky na výše uvedené výměny ICT.**

3. Stanovení strategických oblastí

Gymnázium J. V. Jirsíka si v rámci tohoto ŠAP stanovuje za prioritní následující strategické oblasti (pořadí dle priority) a následující cílové stavy:

3.1 Rozvoj školy jako centra celoživotního učení

- Další vzdělávání je plnohodnotnou součástí práce školy.
- Snažíme se realizovat i zájmové, popř. občanské vzdělávání.

3.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

- Škola aktivně spolupracuje s celorepublikovými iniciativami na podporu podnikavosti ve školách s dalšími projekty na celostátní nebo krajské úrovni (např. Junior Achievement, Podnikavá škola).
- Škola učí žáky myslet kriticky, vnímat problémy ve svém okolí a nacházet inovativní podnikatelská řešení.
- Konkrétní pracovník školy pověřený ředitelem se stará o aktivity na podporu podnikavosti, informování a koordinování učitelů.
- Do aktivit na podporu podnikavosti je zapojena většina vyučujících školy.
- Školu pravidelně navštěvují podnikatelé z okolí.
- Škola učí žáky myslet kriticky, vnímat problémy a nacházet podnikatelská řešení a umožňuje jim aplikovat získané dovednosti v rámci školních i volnočasových aktivit.
- Škola má pravidelné informace i podněty ke zlepšování a někteří vyučující je využívají.

3.3 Podpora polytechnického vzdělávání

- Technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP oborů, které vyučujeme.
- Škola se snaží rozvíjet znalosti a dovednosti žáků, které jsou součástí polytechnického vzdělávání.
- Důraz je kladen na to, aby ve výuce byly využívány různé metody (např. skupinová práce, projektová výuka, laboratorní cvičení, exkurze, praxe či odborný výcvik ve firmách).
- Vzdělávání vnímáme jako nástroj k poznávání světa a k dalšímu učení, proto usilujeme nejen o kvalitní výuku v rámci, který určuje příslušný RVP, ale realizujeme i aktivity nad rámec RVP (nepovinné předměty či kroužky s polytechnickým zaměřením, rozvoj odborných dovedností).
- Vybavení a prostory, které máme, ještě nejsou zcela odpovídající.
- Pozornost věnujeme také výuce matematiky, která je pro technické vzdělávání nezbytná.
- Usilujeme o vzájemné obsahové propojení výuky polytechnických předmětů a funkční provázání této výuky s výukou matematiky.
- Zapojujeme žáky do soutěží orientovaných do oblasti polytechnického vzdělávání či soutěží odborných dovedností.
- Snažíme se spolupracovat se ZŠ v regionu a umožňujeme jim využívat naše dílny či laboratoře.
- Máme zpracovány plány výuky polytechnických předmětů a matematiky, které jsou vzájemně provázány (obsahově i časově); do těchto plánů je zahrnuto i průřezové téma či vzdělávací oblast Člověk a svět práce.
- Podporujeme samostatnou práci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání; témata takové práce tvoří často náměty od zaměstnavatelů či spolupracujících VŠ a výzkumných institucí, cílem je řešení reálných problémů z oblasti polytechniky.
- Součástí polytechnického vzdělávání není pouze výuka a nepovinné předměty, ale i individuální podpora žáků.

- Na maturitních oborech rozvíjíme spolupráci s technickými VŠ a cíleně připravujeme žáky na VŠ studium.
- Žáci školy se dobře umisťují v soutěžích polytechnického či matematického zaměření či v soutěžích odborných dovedností.

3.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

- Škola učitelům nabízí stáže, zapojuje odborníky z praxe do výuky.
- Získané zkušenosti jsou jednotlivé bez celkové strategie spolupráce s konkrétními cíli nebo smlouvou na další rok.
- Škola si poslední 2 roky pravidelně mapuje potenciální partnery v regionu a komunikuje s nimi.
- Škola má zpracovanou strategii spolupráce se zaměstnavateli, kterou průběžně aktualizuje.
- Škola se podílí i na vybraných aktivitách profesních organizací.
- Konkrétní pracovník školy pověřený ředitelem se stará o spolupráci se zaměstnavateli a dalšími partnery.
- Škola má zpracovanou strategii spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery, její součástí jsou i odborné stáže vyučujících ve firmě.
- Zaměstnavatelé podporují školu či vybrané žáky finančně, př. poskytují škole materiál či vybavení.

3.5 Podpora inkluze

- Škola přijímá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jednotliví vyučující s nimi pracují podle svých možností a respektují platnou legislativu a metodická doporučení.
- Ředitel školy umožňuje členům pedagogického sboru účast na kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s problematikou společného vzdělávání žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami.
- Na škole působí školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovný poradce, školní metodik prevence.
- Pracujeme s integrovanými žáky; tuto práci koordinujeme a usměrňujeme.
- Pro žáky je zpracován plán pedagogické podpory (o poskytování podpůrných opatření).
- Snažíme se vytvářet pro integraci vhodné podmínky – např. přizpůsobení metody a forem výuky, hodnocení apod.
- Škola zohledňuje charakter obtíží žáků v průběhu zkoušek, přijímacího řízení i při ukončování studia.
- Vyučující jsou obeznámeni se speciálními vzdělávacími potřebami svých žáků.
- Vyučující využívají formativního hodnocení, podporují a spoluutvářejí sebehodnocení žáků.
- Školní poradenské pracoviště spolupracuje s třídními učiteli
- Prostory školy jsou částečně dostupné všem žákům.
- Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ), které mají v péči její žáky.
- Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zpracováván a průběžně vyhodnocován IVP, popř. IVyP (individuální výchovný plán).
- Pedagogové školy se cíleně podílejí na utváření sociálních vztahů ve třídě i akceptujícím prostředí třídy i školy.
- Pedagogové realizují intervenční kroky v případech, kdy evidují signály rizikového chování či výukového selhávání apod.
- Školní prostředí je snadno a bezpečně fyzicky přístupné všem žákům.
- S některými žáky, kteří mají specifické vzdělávací potřeby, pracují asistenti pedagoga.

- Škola využívá možnost získat metodickou podporu ŠPZ, konzultuje pedagogické vedení svých žáků.
- Škola vytváří školní podpůrný program – plán inkluzivního rozvoje školy a usiluje o jeho realizaci; součástí plánu jsou podmínky pro realizaci inkluzivního vzdělávání (zajišťování personální, odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání; koordinace poskytované podpory apod.).
- Pedagogičtí pracovníci školy podporují vizi inkluzivního vzdělávání a cíleně se v souladu s ní rozvíjejí.
- Realizace plánu je ve škole koordinována a metodicky řízena.
- Převaha vyučujících usiluje o poskytování podpory všem žákům podle jejich individuálních potřeb.
- Členové školního poradenského pracoviště metodicky vedou pracovníky školy při naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Prostředí školy je přizpůsobeno potřebám všech žáků (např. prostředí pro relaxaci, pro práci s malými skupinami, individuální práci pod nepřímým dohledem apod.)

3.6 Rozvoj kariérového poradenství

- Ve škole existuje interní systém pro poskytování služeb kariérového poradenství, do kterého jsou zapojeni nejen vyučující a další pracovníci školy, ale i externí odborníci.
- Nabízíme individuální kariérové poradenství všem žákům, pozornost soustředíme zejména na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Výuka je zaměřena i na utváření pozitivního vztahu žáků ke zvolené profesi či dalšímu studiu.

3.7 Rozvoj ICT

- Na škole působí ICT metodik a koordinátor, který vytváří plán nákupu a začlenění digitálních technologií do výuky.
- Většina učitelů detailně plánuje způsoby integrace digitálních technologií do připravovaných vzdělávacích aktivit. Žáci jsou podporováni ve využívání digitálních technologií i v jiných předmětech, než je informatika.
- Ve výuce i mimo ni jsou vytvářeny výukové materiály, které jsou prezentované a sdílené mezi pedagogy.
- Učitelé se systematicky vzdělávají v oblasti digitálních technologií a to nejen v rámci DVPP, ale také prostřednictvím sebevzdělávání. Poznatky začleňují do výuky a předávají své znalosti a příklady dobré praxe svým kolegům.
- Digitální technologie jsou ve výuce využívány zcela běžně všemi účastníky dle stanovených pravidel, která reagují na aktuální potřeby školy a výuky.

3.8 Rozvoj výuky cizích jazyků

- Jazykové předmětové týmy cizích jazyků se snaží spolupracovat v rámci ucelené koncepce podpory rozvoje výuky cizích jazyků s důrazem na konkrétní výstupy žáků.
- Efektivita výuky je pravidelně ověřována observacemi a testováními. Autoevaluace a vzájemné hodnocení mezi kolegy však není využíváno.
- Škola systematicky využívá ve výuce cizích jazyků moderní (aktivizační) výukové metody. Učitelé spolupracují při pravidelném zavádění nových metod výuky v návaznosti na DVPP
- Škola se dlouhodobě a systematicky účastní projektů mezinárodní mobility (např. Erasmus, eTwinning) s jasnými přesahy do výuky a výstupy žáků.
- Škola stabilně nabízí extrakurikulární jazykové aktivity (doučování, kluby, příprava na jazykové zkoušky atd.) dle aktuálních možností vyučujících a zájmu žáků.
- Digitální technologie jsou pevnou součástí výuky cizích jazyků (elektronické učebnice, online testování, e-booky, prezentace). Jsou pravidelně využívány žáky i učiteli.

4. Návrh řešení - školní akční plán

4.1 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

PRIORITA A: ŠKOLA FUNGUJE JAKO CENTRUM NABÍZEJÍCÍ CELOŽIVOTNÍ UČENÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Zajistit organizaci dalšího vzdělávání dospělých (DVD) ve škole	A 1 Zorganizovat DVD ve škole	Interní kritérium subjektivní: Hodnocení informovanosti lektory Externí kritérium subjektivní: Hodnocení spokojenosti účastníky	A 1.1	Koordinovat plánování a činnosti v DVD	Nastavení systému DVPP ve škole Ustanovit a vykonávat roli koordinátora	Vlastní	2. pol 2019	Zástupci ředitele	
			A 1.2	Sdílet informace ve skupině lektorů	Využívání informačního systému školy. Vytvořit a zavést komunikační systém s účastníky	Vlastní	2. pol 2019	Zástupci ředitele	
			A 1.3	Poskytovat potřebné informace účastníkům	Využívání digitální komunikace	Vlastní	2. pol 2019	Zástupci ředitele	
	<u>Oblast plánování výuky:</u>								
	A 2 Zajišťovat výuku DVD Škola zorganizuje kurzy dalšího vzdělávání pro žáky školy a pro veřejnost (jazykové, ICT)	Interní kritérium objektivní: Zajištění kurzů Interní kritérium subjektivní: DVD je vnímáno větší částí lektorů jako hodnotná součást vzdělávání poskytovaného školou	A 2.1	Vyhodnotit vhodnost kurzů, oslovení žáků školy a veřejnosti k účasti na kurzech	Analýza zájmu o programy, podmínky pro realizaci, ekonomický přínos pro školu, výběr	Vlastní	2. pol 2019	Zástupci ředitele	
			A 2.2	Stanovení harmonogramu kurzů		Vlastní	2. pol 2019	Zástupci ředitele	
A 2.3			Vlastní organizace kurzů, zvolení specifické strategie a prostředků vzhledem ke skladbě účastníků	Přípravenost lektorů vzdělávat dospělé	Vlastní	2. pol 2019	Zástupci ředitele		

		Externí kritérium subjektivní: Převažující pozitivní hodnocení účastníky	<u>Oblast realizace výuky:</u>					
			A 2.4	Přiměřeně a efektivně vést výuku	Znalost a využívání vhodných přístupů a prostředků výuky (činnostní přístup, důraz na znalosti a dovednost), využívání studijních opor pro obor modifikovaný pro dospělé	Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			A 2.5	Průběžně zjišťovat výsledky učení	Znalost a využívání pedagogické diagnostiky	Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			A 2.6	Přiměřeně a efektivně hodnotit dosahování očekávaných výsledků učení		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			<u>Oblast hodnocení procesu vzdělávání a dosažených výsledků vzdělávání:</u>					
			A 2.7	Vyhodnocení kurzů	Využívání evaluačních postupů z počátečního vzdělávání, stanovení evaluačních kritérií pro DVPP ve škole	Vlastní	2. pol. 2021	Zástupci ředitele
			A 2.8	Finanční vypořádání		Vlastní	2. pol. 2021	Zástupci ředitele

4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

PRIORITA B: KONTINUÁLNÍ REALIZACE VÝCHOVY K PODNIKAVOSTI

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Začlenit do vzdělávací praxe školy komplexní nástroje rozvoje podnikavosti	B 1 Poskytovat vyučujícím metodickou a informační podporu pro začleňování témat VkP do výuky	Alespoň 1 pracovník absolvoval seminář k nástrojům rozvoje podnikavosti Vybraní vyučující mají od koordinátora VkP metodické a informační podklady pro uplatnění témat VkP do výuky.	B 1.1	Sestavit plán začleňování VkP (kritické myšlení, vnímání problémů ve svém okolí a nacházení inovativních řešení, aplikace získaných dovedností v rámci školních i volnočasových aktivit) do předmětů jednotlivých předmětových sekcí	Ochotní předsedové předmětových komisí	Vlastní	2. pol. 2020	Koordinátor VkP
			B 1.2	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2020	Vedení školy
	B 2 Realizovat projektové dny zaměřené i na uplatnění prvků podnikavosti, iniciativy a kreativity	Škola ročně realizovala alespoň 1 projektový den za rok převážně zaměřený na VKP, součástí projektového dne je i celoplošná hra zvyšující finanční gramotnost žáků, s účastí např. podnikatelského subjektu, RHK PK	B 2.1	Vybrat téma projektového dne	Ochota učitelů spolupracovat	Vlastní	1. pol. 2020	Vedení školy
			B 2.2	Zajistit vytvoření realizačního týmu učitelů	Ochota učitelů spolupracovat	Vlastní	2. pol. 2020	Koordinátor VkP
			B 2.3	Realizovat projektový den a zhodnotit jej, případně navrhnout vylepšení pro další rok	Časový prostor Evaluace s PP, žáky a dalšími spolupracujícími subjekty	Vlastní	2. pol. 2020	Koordinátor VkP
			B 2.4	Provést hodnocení		Vlastní	1. pol. 2021	Vedení školy

<p>B 3 Inovovat ŠVP ve smyslu rozšíření učiva týkajícího se finanční gramotnosti v předmětech Ov, Zsv, M a rozšíření učiva týkajícího se relevance a využívání zdrojů a jejich používání do předmětu IVT, SemIVT</p>	<p>Inovovaný ŠVP v předmětech OV, Zsv, M s jasně vymezenými kapitolami týkajícími se finanční gramotnosti. Inovovaný ŠVP v předmětech IVT a Sem IVT s jasně definovanými a vymezenými kapitolami týkajícími se využívání a relevance zdrojů</p>	B 3.1	Provést analýzu ŠVP v Ov, Zsv a M ve smyslu zjištění počtu hodin věnovaných finanční gramotnosti	Ochota učitelů spolupracovat	Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy
		B 3.2	Poskytnout DVPP vzdělávání učitelům Ov, Zsv a M ve smyslu začlenění výuky finanční gramotnosti do předmětů a učitelům IVT vzdělávání týkající se využívání vhodných zdrojů informací	Existence vhodných školení	Šablony SŠ	2. pol. 2019	Vedení školy
		B 3.3	Vybrat vhodná témata týkající se finanční gramotnosti a začlenit je do SVP předmětů Ov, Zsv a M a témata týkající se používání relevantních zdrojů informací a začlenit je do předmětu Ivt a Sem Ivt.	Ochota učitelů spolupracovat	Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy
		B 3.4	Provést hodnocení		Vlastní	1. pol. 2021	Vedení školy

4.3 Podpora polytechnického vzdělání

PRIORITA C: ROZVOJ POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ JAKO CELKU JE VE ŠKOLE SYSTEMATICKY REALIZOVÁN

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Zkvalitnit funkční systém podpory a rozvoje polytech. vzdělávání jako strategie rozvoje školy	C 1 Zvýšit informovanost žáků (rodičů) o polytechnickém vzdělávání (přírodovědné, technické, environmentální)	Škola pravidelně v průběhu školního roku informuje veřejnost o své činnosti.	C 1.1	Škola pověří pracovníka, který zajistí informovanost rodičů a žáků v rámci PTV		Vlastní	2. pol. 2019	Zástupci ředitele
			C 1.2	Pověřený pracovník monitoruje pravidelně dění na trhu vzdělávání a trhu práce. Komunikuje se subjekty. Monitoring je podkladem pro stanovení plánu aktivit a komunikačního plánu.		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			C 1.3	Pověřený pracovník dle výše uvedených plánů informuje žáky a rodiče. Z důvodu měnících se požadavků trhu práce se zúčastňuje všech akcí pořádaných v rámci zlepšení rozvoje PVT (školení, prezentační akce firem, komunikace s novými firmami v rámci možností výuky).		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			C 1.4	Škola vypracuje komunikační plán se zaměřením na žáky a rodiče		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			C 1.5	Na každý školní rok aktualizuje zpracovaný komunikační plán dle potřeby.		Vlastní	2. pol. 2020	Zástupci ředitele

	C 2 Zkvalitnit materiálně technické vybavení školy pro zatraktivnění polytechnických oborů žákům		C 2.1	Škola má zpracovaný dlouhodobý plán investičních a neinvestičních záměrů v rámci zlepšení PTV.		Vlastní, IPRÚ	2. pol. 2019	Zástupci ředitele
			C 2.2	Plán je monitorován a aktualizován.		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
	C 3 Poskytnout pedagogickým pracovníkům možnost vzdělávání se zaměřením na zkvalitnění polytechnické výuky	Škola podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola má zpracovanou koncepci vzdělávání pedagogických pracovníků.	C 3.1	Monitorovat koncepci na vzdělávání pedagogických pracovníků, finanční a časové možnosti, zaměření vzdělávání a zhodnotit přínos vzdělávání.		Vlastní	2. pol. 2019	Zástupci ředitele
			C 3.2	Motivace pracovníků ke vzdělávání a dodržování koncepce.		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
			C 3.3	Hodnocení a evidence školení a aktualizace koncepce na vzdělávání pedagogických pracovníků.		Vlastní	1. pol. 2020	Zástupci ředitele
	C 4 Zkvalitnit ŠVP	Škola má zpracovaný ŠVP	C 4.1	Aktualizace ŠVP dle potřeb		Vlastní	2. pol. 2019	Zástupci ředitele
			C 4.2	Motivovat žáky ke vzdělávání v polytechnických oborech dle požadavků trhu práce a aktuálních trendů.		Vlastní	2. pol. 2019	Zástupci ředitele

4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

PRIORITA D: ROZVÍJENÍ KOMPLEXNÍHO VZTAHU SE ZAMĚSTNAVATELI NA VŠECH ÚROVNÍCH

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Rozvíjet vztahy se zaměstnavateli a VŠ, navázat spolupráci, která povede ke spolupráci v oblasti PR, zkvalitnění výuky, zlepšení odbornosti a materiálního vybavení učitelů nebo v oblasti poskytování DV	D 1 Zpracovat strategii práce se zaměstnavateli	Plán strategie se zaměstnanci je zpracován, ve škole je pověřená osoba na spolupráci se zaměstnavateli	D 1.1	Vybrat pracovníka koordinující spolupráci se zaměstnavateli	Existence ochotného pedagoga	Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy
			D 1.2	Vybrat regionálně silné a zajímavé partnery mezi zaměstnavateli a VŠ, profesními organizacemi		Vlastní, šablony SŠ	1. pol. 2020	Pověřený pracovník
			D 1.3	Navázat spolupráci se zaměstnavateli, profesními organizacemi a VŠ	Ochota zaměstnavatelů, profesních organizací a VŠ ke spolupráci	Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2020	Pověřený pracovník
			D 1.4	V kooperaci se zaměstnavateli, profesními organizacemi a VŠ vytvořit strategii spolupráce		Vlastní	1. pol. 2021	Pověřený pracovník
			D 1.5	Provést kontrolu a zhodnocení		Vlastní	2. pol. 2021	Pověřený pracovník
	D 2 Společně se zaměstnavatelem nebo VŠ realizovat společný projekt	Škola realizovala (probíhá realizace) dlouhodobý projekt se zaměstnavatelem nebo VŠ, který povede ke spolupráci v oblasti PR, zkvalitnění výuky, zlepšení	D 2.1	V rámci partnerů mezi zaměstnavateli nebo VŠ nalézt vhodného partnera pro dlouhodobý velký projekt	Existence ochotného partnera mezi zaměstnavateli nebo VŠ	Vlastní	2. pol. 2019	Pověřený pracovník
			D 2.2	Specifikovat zaměření projektu, zaslouvnit spolupráci		Vlastní	1. pol. 2020	Pověřený pracovník, vedení školy

		odbornosti a materiálního	D 2.3	Realizovat projekt (o PR a/nebo vzdělávání žáků/dospělých/PP)	Učitelé a žáci ochotní spolupracovat	Šablony SŠ	2. pol. 2020	Pověřený pracovník
			D 2.4	Provést kontrolu a zhodnocení		Vlastní	1. pol. 2021	Vedení školy
D 3 Spolupracovat s pracovníky zaměstnavatele (firmy nebo VŠ) za účelem zkvalitnění výuky, a zvyšování odbornosti pedagogických pracovníků.	Na škole působí při výuce (2 odborníci ve výuce ročně), vedení prací SOČ (4 vedoucí prací) nebo jako lektori akcí pro učitele (2 akce ročně) pracovníci spolupracujícího zaměstnavatele (firmy nebo ZŠ)	D 3.1	Oslovit partnery z řad zaměstnavatelů nebo VŠ za účelem poskytnutí pracovníků jako odborníků do výuky (lektorů pro učitele, vedení prací SOČ apod.)	Existence ochotného partnera mezi zaměstnavateli nebo VŠ	Vlastní	2. pol. 2019	Pověřený pracovník	
		D 3.2	Stanovit náplň práce a harmonogram činností	Dostatek vhodných osob ze strany VŠ a zaměstnavatelů	Vlastní	1. pol. 2020	Pověřený pracovník	
		D 3.3	Realizovat účast odborníků ve výuce (přednášky, tandemová výuka, školení, vedení)		Šablony SŠ	2. pol. 2020	Pověřený pracovník	
		D 3.4	Provést kontrolu a zhodnocení		Vlastní	1. pol. 2021	Vedení školy	
		D 4	Získat od zaměstnavatelů (fiem nebo VŠ) pracovníky jako lektory aktivit v rámci DV (vazba na cíle A 2-4)	Alespoň 2 pracovníci zaměstnavatelů (firem nebo VŠ) působí jako lektori vzdělávacího centra	D 4.1	Připravit seznam vhodných partnerů, oslovit partnery z řad zaměstnavatelů nebo VŠ za účelem poskytnutí pracovníků jako lektorů DV	Existence ochotného partnera mezi zaměstnavateli nebo VŠ	Vlastní
			D 4.2	realizovat akce DV s odborníkem v roli lektora		Šablony SŠ	1. pol. 2020	Pověřený pracovník
			D 4.3	Provést kontrolu a zhodnocení		Vlastní	1. pol. 2021	Vedení školy

4.5 Podpora inkluze

PRIORITA E: VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ JE POSKYTOVÁNO V ODPOVÍDAJÍCÍ KVALITĚ, REAGUJE NA POTŘEBY MĚNÍCÍ SE SPOLEČNOSTI, VČETNĚ ODBORNÉHO NÁHLEDU NA POTŘEBY ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÝCH I KOMUNIT Z ODLIŠNÉHO KULTURNÍHO A SOCIÁLNÍHO PROSTŘEDÍ.

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Umožnit žákům snadný a bezpečný pohyb ve všech částech školy, včetně bezbariérového přístupu	E 1 Umožnit snadný a bezpečný pohyb všech žáků	Škola je bezpečně a snadno přístupná pro žáky všech oborů	E 1.1	Zajistit organizační a stavební úpravy pro zajištění snadného a bezpečného pohybu každého žáka v rámci školy.	Zájem a podpora vedení školy, finanční podpora ze strany zřizovatele nebo dotačních titulů.	IPRÚ, dle aktuálních výzev	2. pol. 2019	zástupce ředitele
			E 1.2	Odstranění zbytečných architektonických bariér ve všech prostorách, kde se žák pohybuje (třídy, WC, šatna, tělocvična apod.).	Zájem a podpora vedení školy, finanční podpora ze strany zřizovatele nebo dotačních titulů.	IPRÚ, dle aktuálních výzev	2. pol. 2019	zástupce ředitele
			E 1.3	Pravidelné prověřování a vyhodnocování možností k zajištění snadného a bezpečného pohybu všech žáků.	Zájem a podpora vedení školy, finanční podpora ze strany zřizovatele nebo dotačních titulů.	IPRÚ, dle aktuálních výzev	2. pol. 2019	zástupce ředitele
Zajistit personální a materiální podmínky k inkluzivnímu vzdělávání na škole	E 2 Personální zabezpečení inkluze	Škola má dostatek školních asistentů pro žáky se speciálními potřebami a pedagogové jsou proškoleni k práci s nimi	E 2.1	Zajistit asistenty pedagoga pro žáky, kteří na ně mají ze zákona nárok		Vlastní, Šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			E 2.2	Finanční zajištění pro asistenty pedagoga		Vlastní, Šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			E 2.3	Školení pro pedagogy školy		Šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce

	E 3 Materiální zabezpečení inkluzie	Žáci se speciálními potřebami mají zajištěné materiální pomůcky pro výuku na škole	E 3.1	Zajistit pomůcky pro žáky se speciálními potřebami		Vlastní, Šablony SŠ	2. pol. 2020	Výchovný poradce
E 3.2			Finanční zajištění nákupu pomůcek pro žáky se speciálními potřebami		Vlastní, Šablony SŠ	2. pol. 2020	Výchovný poradce	
E 3.3			Nákup odborné literatury k problematice inkluze		Šablony SŠ	2. pol. 2020	Výchovný poradce	

4.6 Rozvoj kariérového poradenství

PRIORITA F: SYSTEMATICKÁ REALIZACE KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Vytvořit ve škole funkční interní systém kariérového poradenství	F 1 Vytvořit základní tým kariérového poradenství ve škole	Ve škole funguje tým kariérového poradenství s rozdělenými rolami.	F 1.1	Diskusí o významu a potřebách kariérového poradenství a motivovat pracovníky školy k jeho podpoře a vykonávání	Podpora vedení školy, zájem a ochota pedagogů	Vlastní	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			F 1.2	Vybrat tým motivovaných pracovníků školy pro zavádění systematického kariérového poradenství a z nich vybrat hlavního koordinátora	Podpora vedení školy, zájem a ochota pedagogů	Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			F 1.3	Provést rozdělení dělby práce mezi jednotlivé pracovníky (realizace poradenství pro další profesní orientaci, pro žáky ohrožené odchodem ze studia, organizace exkurzí aj.)	Podpora vedení školy, zájem a ochota pedagogů	Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2020	Výchovný poradce
Vytvořit ve škole funkční interní systém kariérového poradenství	F 2 Poskytovat žákům informace o možnostech kariérové dráhy po absolvování školy	Všem žákům škola byla nabídnuta možnost individuálního nebo skupinového kariérového poradenství	F 2.1	Ve spolupráci s odbornými učiteli a s externisty zpracovat varianty kariérové orientace po absolvování školy	Zájem a ochota pedagogů	Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			F 2.2	Nastudovat zpracované kariérové orientace odbornými učiteli, aby je ve vhodných tématech aplikovali v předmětech	Zájem a ochota pedagogů	Vlastní	1. pol. 2020	Výchovný poradce

			F 2.3	Zajistit skupinové kariérové poradenství pro žáky posledních ročníků, kde jim budou poskytnuty informace o realitě uplatnění na trhu práce, možnosti dalšího studia	Zájem a ochota žáků posledních ročníků	Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2020	Výchovný poradce
			F 2.4	Motivovat žáky k využívání kariérového poradenství	Zájem a ochota žáků posledních ročníků	Vlastní	1. pol. 2021	Výchovný poradce
F 3 Poskytovat individuální KP žákům ohroženým předčasným odchodem ze vzdělávání	Žákům nejvíce ohroženým předčasným odchodem ze vzdělávání bylo nabídnuto a v případě zájmu poskytnuto individuální kariérové poradenství		F 3.1	Monitorovat a analyzovat předčasné odchody ze vzdělávání		Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			F 3.2	Monitorovat žáky se špatnými studijními výsledky a identifikovat rizikové žáky z hlediska předčasného odchodu ze vzdělávání		Vlastní	1. pol. 2020	Výchovný poradce
			F 3.3	Realizovat individuální kariérové poradenství pro žáky o možnostech změny vzdělávací cesty		Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2020	Výchovný poradce
F 4 Rozšířit žákům znalosti o možnostech uplatnění prostřednictvím exkurzí u zaměstnavatelů zohledňujících různé kariérové orientace	V každé třídě byly realizovány alespoň 2 exkurze s vazbou na potenciální zaměstnavatele.		F 4.1	Provést výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnosti exkurzí		Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2019	Výchovný poradce
			F 4.2	Ve spolupráci se zaměstnavateli zorganizovat a zrealizovat exkurze		Vlastní, šablony SŠ	1. pol. 2020	Výchovný poradce
			F 4.3	Společně s žáky vyhodnotit exkurze z hlediska kariérových orientací		Vlastní	2. pol. 2020	Výchovný poradce

			F 4. 4	Provést prezentační hodiny českých vysokých škol a besedy s jejich studenty, na něž se mohou studenti GJVJ hlásit		Vlastní	1. pol. 2021	Výchovný poradce
--	--	--	--------	---	--	---------	--------------	------------------

4.7 Rozvoj ICT

PRIORITA G: ROZVOJ ICT INFRASTRUKTURY A ICT KOMPETENCÍ ŽÁKŮ JE JEDNOU Z HLAVNÍCH PRIORIT ŠKOLY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
	G 1 Poskytnout licence SW Microsoft všem žákům a pracovníkům v rámci Office 365	Žáci a učitelé zdarma využívají licence programů Microsoft po celou dobu studia, resp. Pracovního poměru.	G 1.1	Plošně začít využívat produkty Microsoft pro domácí přípravu	Ochota žáků a učitelů	Šablony SŠ	2. pol. 2019	Pověřený IT správce
			G 1.2	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2020	Vedení školy
	G 2 Postupně obnovit starší ICT v celé budově	Škola pořídila nová PC minimálně do všech kmenových učeben.	G 2.1	Zavést evidenci HW formou online databáze		Vlastní, šablony SŠ	2. pol. 2019	Pověřený IT správce
			G 2.2	Monitorovat stáří a stav IT v databázi		Vlastní, šablony SŠ	1. pol. 2020	Pověřený IT správce
			G 2.3	Každoročně vyhodnotit 10 PC minimálně jako kriticky ohrožených		Vlastní, šablony SŠ	1. pol. 2020	Pověřený IT správce
			G 2.4	Postupně obnovovat zastaralou techniku	Dostatek finančních prostředků	Vlastní, šablony SŠ, aktuální výzvy	1. pol. 2020	Vedení školy
			G 3.5	Provést hodnocení		vlastní	2. pol. 2021	Vedení školy
	G 3 Přepracovat ŠVP pro IVT tak, aby byl kladen důraz na perfektní zvládnutí textového editoru, tabulkového	ŠVP pro předmět IVT akcentuje perfektní zvládnutí práce s textovým editorem, tabulkovým	G 3.1	Provést analýzu ŠVP ve snaze zjistit hodinové dotace a rozložení vybraných témat v učebních plánech na nižším a vyšším gymnáziu		vlastní	2. pol. 2019	Členové IT předmětové sekce

	procesoru a počítačové grafiky	procesorem a počítačovou grafikou.	G 3.2	Provést analýzu ŠVP ve vztahu k omezení nebo vypuštění volitelných témat, které neodpovídají současnému personálnímu zabezpečení výuky IT.		vlastní	1. pol. 2020	Členové IT předmětové sekce
			G 3.3	Upravit ŠVP na základě provedených analýz a zavést jej do výuky.		Vlastní	1. pol. 2020	Členové IT předmětové sekce
			G 3.4	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2020	Vedení školy
	G 4 Rozšířit nabídku IT volnočasových aktivit	Škola má minimálně 1 volnočasovou aktivitu zabývající se 1. programováním, 2. tvorbou webových stránek, 3. multimédií, 4. další nespécifikovaný IT kurz (analýzy dat, GPS, databázové systémy apod.)	G 4.1	Provést monitoring poptávky žáků pro IT kroužky žáků týkající se uvedených témat a poptávky po dalších IT kurzech		Šablony SŠ	2. pol. 2019	Vedení školy
			G 4.2	Vytvořit nabídku volnočasových aktivit	Zájem žáků o IT volnočasové aktivity	Šablony SŠ	1. pol. 2020	Pověřený IT pracovník
			G 4.3	Sehnat lektory z řad interních učitelů, externistů nebo odborníků z firem či VŠ	Existence ochotných a erudovaných lektorů, financování některých aktivit	Šablony SŠ	1. pol. 2020	Vedení školy
			G 4.4	Realizovat volnočasové aktivity	Existence ochotných a erudovaných lektorů, financování některých aktivit	Šablony SŠ	1. pol. 2020	Lektoři IT

			G 4.5	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2021	Vedení školy
G 5 Poskytnout IT vzdělávání učitelům školy	Nejméně 2/3 učitelů perfektně zvládají práci v textovém editoru, nejméně 1/3 učitelů zvládá práci v tabulkovém procesoru (včetně vzorců), nejméně 1/3 učitelů zvládá práci s bitmapovou a vektorovou grafikou.	G 5.1	Provést hodnocení IT kompetencí učitelů školy	Existence vhodného způsobu hodnocení IT kompetencí učitelů	Vlastní	2. pol. 2019	Pověřený IT pracovník	
		G 5.2	Učitelům nesplňujícím požadavky a kritéria vedení školy na úroveň IT kompetencí nabídnout DVPP	Ochota učitelů si zvyšovat úroveň IT kompetencí	Šablony SŠ	2. pol. 2019	Vedení školy	
		G 5.3	Realizovat DVPP v oblasti IT u vybraných učitelů	Ochota učitelů si zvyšovat úroveň IT kompetencí	Šablony SŠ	2. pol. 2019	Vedení školy	
		G 5.4	Vyhodnotit nárůst kompetencí proškolených učitelů a dopad na výuku	Existence vhodného způsobu hodnocení IT kompetencí učitelů	Vlastní	1. pol. 2020	Pověřený IT pracovník	
		G 5.5	Úroveň IT kompetencí či snahu o jejich zvýšení promítnout do nenárokové složky platů	Vůle vedení k promítnutí ICT kompetencí do nenárokové složky platů	Vlastní	1. pol. 2020	Vedení školy	
		G 5.6	Provést hodnocení		Vlastní	1. pol. 2021	Vedení školy	

4.8 Rozvoj výuky cizích jazyků

PRIORITA H: JAZYKOVÁ VÝUKA JE SYSTEMATICKY REALIZOVÁNA NEJEN V RÁMCI VÝUKY JAZYKŮ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Jazyková příprava je součástí komplexní výchovy žáků a není realizována jen v rámci výuky jednotlivých jazyků	H 1 Rozšířit nabídku výuky druhých jazyků	Nabídka druhých jazyků zahrnuje němčinu, ruštinu, francouzštinu	H 1.1	Zjistit možnosti dělení jazyků mezi osmiletým a čtyřletým gymnáziem	Rozvrhové možnosti	Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy
			H 1.2	Zjistit zájem žáků vyššího gymnázia o výuku francouzštiny a ruštiny jako druhého jazyka	Zájem žáků o francouzštinu a ruštinu	Vlastní	1. pol. 2020	Vedení školy
			H 1.3	Zajistit výuku francouzštiny a ruštiny jako druhého jazyka	Dostatečná poptávka žáků, personální zajištění výuky	Vlastní	2. pol. 2020	Vedení školy
			H 1.4	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2021	Vedení školy
	H 2 Rozšířit nabídku volnočasových jazykových aktivit	Pro každý jazyk (Nj, Aj, Rj, Fj) existuje nejméně jedna volnočasová aktivita	H 2.1	Zjistit zájem žáků o volnočasové aktivity v oblasti jazykové přípravy	Zájem žáků	Vlastní	2. pol. 2019	Vedoucí sekce jazyků
			H 2.2	Najít vhodné lektory volnočasových aktivit	Zájem učitelů o lektorování, dostupnost finančních prostředků	Vlastní, šablony SŠ	1. pol. 2020	Vedoucí sekce jazyků
			H 2.3	Sestavit rozvrh volnočasových aktivit		Vlastní	1. pol. 2020	Členové sekce jazyků
			H 2.4	Zajistit účast žáků na volnočasových aktivitách a realizovat aktivity	Ochota docházet na zpoplatněné aktivity	Vlastní	2. pol. 2020	Lektoři aktivit

			H 2.5	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2021	Vedení školy
H 3 Zavést CLIL do výuky	Na škole probíhá, CLIL v Aj minimálně v jednom předmětu (F, Bi, Ch, Z).		H 3.1	Zjistit zájem učitelů všeobecných předmětů o CLIL	Ochota učitelů využívat CLIL dostatečné jazykové kompetence žáků	Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy
			H 3.2	Zajistit školení pro učitele na CLIL	Ochota učitelů využívat CLIL,	Šablony SŠ	1. pol. 2020	Vedení školy
			H 3.3	Zajistit jazykovou přípravu pro učitele, kteří budou využívat CLIL	Ochota učitelů využívat CLIL, spolupráce pedagoga-lektora pro přípravu učitelů na výuku	Šablony SŠ	1. pol. 2020	Vedení školy
			H 3.4	Připravit lekce využitelné v rámci CLIL		Šablony SŠ	1. pol. 2020	Učitelé
			H 3.5	Využívat CLIL		Šablony SŠ	2. pol. 2020	Učitelé
			H 3.6	Provést hodnocení		Vlastní	2. pol. 2021	Vedení školy
			H 4 Zajistit výměnné pobyty žáků do zahraniční (mobilita žáků a PP)	Škola každý rok vysílá na jazykový pobyt do zahraniční několik žáků, jednou za 3 roky vysílá minimálně 2 pedagogy na jazykový pobyt do zahraničí (bude přeneseno i do ŠAP II)		H 4.1	Provést monitoring zájmu žáků o jazykový pobyt v Aj a Nj	
H 4.2	Provést monitoring učitelů o jazykové výukové pobyty	Ochota učitelů se vzdělávat				Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy
H 4.3	Zajistit financování výměnných pobytů	Poskytnutí dotace				Erasmus+	2. pol. 2019	Vedení školy
H 4.4	Zajistit výměnné jazykové pobyty žáků a učitelů					Vlastní	2. pol. 2019	Vedení školy

			H 4.5	Realizovat výměnné jazykové pobyty žáků a jazykové výukové pobyty učitelů		Erasmus+	2. pol. 2019	Učitelé a žáci
			H 4.6	Provést kontrolu a vyhodnocení		Vlastní	2. pol. 2021	Vedení školy

5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)

Tato část je s účinností od 20. září 2017 nahrazena samostatným dokumentem „Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)“, tzv. doložkou, která je generována automaticky poté, co odborný garant P-KAP tento ŠAP schválí a uloží do systému is.pkap.cz, kde bude následně k dispozici ke stažení ve „školních dokumentech“. Doložka obsahuje unikátní kód, který nahrazuje podpis odborného garanta P-KAP.

